

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1167

del 25-6-2021

O G G E T T O

Servizio di gestione attività di comunicazione ed ufficio stampa dell'Azienda ULSS 8 Berica:
affidamento.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1334

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica riferisce che:

“l'AULSS 8 Berica non dispone di personale formato per la gestione dell'Ufficio Stampa comunicazione e rapporti con l'esterno;

per garantire detto servizio si è reso necessario pertanto avviare una indagine di mercato volta ad affidamento diretto per mesi 12 del servizio di “gestione delle attività di comunicazione ed ufficio stampa dell'Azienda ULSS n° 8 Berica”, previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

per tale scopo sono state invitate a presentare offerta le seguenti Aziende specializzate nella fornitura dei servizi di cui trattasi:

- Action srl di Padova
- Meneghini & Associati srl di Vicenza;

si evidenzia che l'invito è stato rivolto alle succitate sole due aziende in quanto trattasi di agenzie che già hanno svolto o stanno svolgendo analoghi servizi e comunque le uniche note ad averli svolti in Veneto;

l'estensione dell'invito anche ad una platea più ampia di concorrenti avrebbe infatti comportato l'eventualità di affidare il servizio ad un concorrente che non conoscesse adeguatamente le peculiarità del sistema sanitario Veneto, in un particolare momento storico nel quale è essenziale che anche la struttura incaricata della gestione delle attività di comunicazione sia da subito pienamente operativa;

l'invito a formalizzare offerta è stato trasmesso con note del 06/05/2021 e prevedeva come termine di presentazione delle candidature le ore 12.00 del 24/05/2021;

entro detto termine sono pervenute le proposte tecnico-economiche di entrambe le Ditte invitate;

in data 28/05/2021 si è svolta la seduta riservata di apertura della documentazione amministrativa, a seguito della quale entrambi i concorrenti sono stati ammessi alle fasi successive di gara;

con nota prot. 0057850 del 28/05/2021 è stata nominata la Commissione di Esperti incaricata di valutare le offerte pervenute e di proporre l'aggiudicazione;

la citata Commissione si è riunita in seduta riservata in data 07/06/2021 e in data 17/06/2021 per le valutazioni tecnico/economiche e, al termine dei lavori, ha rassegnato i relativi verbali, che si allegano (all. 1 e all. 2), proponendo l'aggiudicazione alla Ditta Action srl, che peraltro ha formulato la proposta con il prezzo più basso;

ciò premesso si propone di approvare i verbali della Commissione di Esperti così come meglio dettagliati in precedenza e di aggiudicare alla Ditta Action srl di Padova il servizio di “gestione delle attività di comunicazione ed ufficio stampa dell'Azienda ULSS n° 8 Berica”, per il periodo di mesi 12 (dodici), a fronte di canoni mensili di € 2.100,00 + IVA, corrispondenti ad un costo complessivo nel periodo contrattuale di € 25.200,00 + IVA;

ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 è necessario nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di approvare i verbali della Commissione di Esperti nominata con nota prot. 0057850 del 28/05/2021, incaricata di valutare le offerte pervenute e di proporre l'aggiudicazione del servizio di “gestione delle attività di comunicazione ed ufficio stampa dell'Azienda ULSS n° 8 Berica”;
3. di allegare i medesimi verbali al presente atto, a farne parte integrante (all. 1 e all. 2)
4. di aggiudicare alla Ditta Action srl di Padova il servizio di “gestione delle attività di comunicazione ed ufficio stampa dell'Azienda ULSS n° 8 Berica”, per il periodo di mesi 12 (dodici), a fronte di canoni mensili di € 2.100,00 + IVA, corrispondenti ad un costo complessivo nel periodo contrattuale di € 25.200,00 + IVA, pari a € 30.744,00 IVA inclusa;
5. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto il sig. Ramanzin Ruggero – Responsabile della Sezione Beni Economici e Servizi Alberghieri dell'U.O.C. “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 il 1,00% dell'importo di aggiudicazione, pari ad € 252,00, deve essere accantonato per gli incentivi per funzioni tecniche relative all'appalto, svolte da personale non dirigente dell'U.L.S.S.;
7. di dare atto che la spesa complessiva per l'adozione del presente atto sarà a carico dei seguenti bilanci – sul conto 55 07 000260 con CDEL 21BD1334R0 come segue:
 - a carico del Bilancio 2021 per € 15.372,00;
 - a carico del Bilancio 2022 per € 15.372,00;
8. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 26-6-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 26-6-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RICHIESTA DI PREVENTIVO
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA
DELL'AZIENDA ULSS N. 8 "BERICA"**

VERBALE GRUPPO DI ESPERTI DEL 7 GIUGNO 2021

Alle ore 9:15 del 7 giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica del P.O. San Bortolo di Vicenza, si riunisce il gruppo di esperti nominato con Nota prot. 0057850 del 28/05/2021 a firma del R.U.P. della procedura - dott. Giorgio Miotto, così composto:

Dott.ssa Cazzaro Romina - Direttore UOC Direzione Medica Vicenza

Dott. Possamai Sandro – Responsabile UOS Gare

Dott. Giordino Enzo – Ufficio Trasparenza e Anticorruzione

Viene preliminarmente preso atto che, come da verbale del R.U.P. di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa del 28/05/2021, sono state ammesse alla valutazione le offerte presentate dagli operatori economici Action srl Comunicazione e Marketing e Meneghini Associati srl.

Viene preso atto di quanto stabilito dalla richiesta di manifestazione d'interesse del 06/05/2021, di seguito riportato:

“L'affidamento verrà effettuato sulla base dei seguenti elementi, in ordine decrescente di importanza:

- *esperienza professionale complessiva: con particolare attenzione all'esperienza pregressa in attività di informazione e comunicazione nel settore sanitario pubblico;*
- *organizzazione del servizio e modalità di gestione delle attività*
- *prezzo.*

L'assegnazione delle forniture sarà effettuata a favore del miglior offerente, tenuto conto degli elementi economici e tecnici delle singole proposte: l'assegnazione viene effettuata sulla base di una valutazione e di una proposta di aggiudicazione da parte di esperti dell'Azienda Ulss 8 Berica”.

Si procede a riscontrare la presenza della busta contenente la “documentazione tecnica” e della busta contenente la documentazione economica presentate dai concorrenti ammessi: tutte le buste risultano chiuse come richiesto dalla suddetta lettera di invito.

Si procede con l'apertura delle suddette buste presentate da entrambi gli operatori economici e si verifica la regolare presenza della documentazione tecnica richiesta.

Si inizia la lettura dei progetti presentati dagli operatori economici concorrenti.



Alle ore 11:30, non potendo proseguire la valutazione della documentazione prodotta dagli operatori economici per indifferibili impegni lavorativi, viene rinviato il prosieguo dei lavori, ad una successiva seduta fissata nel giorno 17/06/2021, ore 15:30.

La Documentazione prodotta dai concorrenti viene conservata in apposito armadio chiuso a chiave presso gli uffici dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica.

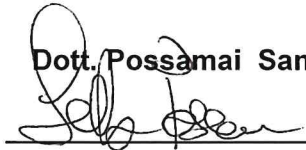
La seduta ha termine alle ore 11:35.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue

Dott.ssa Cazzaro Romina



Dott. Possamai Sandro



Dott. Giordino Enzo





**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RICHIESTA DI PREVENTIVO
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA
DELL'AZIENDA ULSS N. 8 "BERICA"**

VERBALE GRUPPO DI ESPERTI DEL 17 GIUGNO 2021

Alle ore 15:30 del 17 giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica siti in Vicenza, si riunisce il gruppo di esperti nominato con Nota prot. 0057850 del 28/05/2021 a firma del R.U.P. della procedura in intestazione - dott. Giorgio Miotto, così composto:

Dott.ssa Cazzaro Romina - Direttore UOC Direzione Medica Vicenza

Dott. Possamai Sandro – Responsabile UOS Gare

Dott. Giordino Enzo – Ufficio Trasparenza e Anticorruzione

Si prosegue con la lettura dei progetti e dei curricula presentati dagli operatori economici.

Dall'analisi della documentazione presentata si verifica che **l'esperienza professionale proposta da entrambi gli operatori economici risulta buona**: in particolare, in relazione alla pregressa esperienza in attività di informazione e comunicazione nel settore sanitario, si apprezzano:

- **per la ditta Action srl**

- i servizi di comunicazione e marketing per lo sviluppo di strategie di marketing, innovazione tecnologica e digitale per lo I.O.V. (Istituto Oncologico Veneto), Fondazione Marzotto
- le attività di moderatore di convegni sul tema della sanità svolti da Elisa Fais (Convegno sull'assistenza a pazienti affetti da autismo e sostegno ai familiari, Convegno "Sanità: ospedale, territorio e tutte le a sociale", Convegno "Cannabis e cervello", Convegno "La violenza di genere in medicina generale. Come conoscere il fenomeno, risvolti clinici e legali")
- le attività di conduzione in diretta televisiva della puntate appartenenti al progetto di prevenzione e informazione sanitaria "6 in salute" promosso dall'Ulss n. 6 Euganea attraverso il canale televisivo Telenuovo, svolte da Elisa Fais
- le attività di consulenza in comunicazione e strategia di marketing e strategie digitali rivolta al mondo sanitario svolta da Enrico Rudello

- **per la ditta Meneghini Associati srl**

- i progetti di comunicazione per varie aziende Ulss della Regione del Veneto e di Aziende Sanitarie a livello nazionale,
- progetti specifici di comunicazione in ambito sanitario (progetto Domiciliarità 2.0, progetto "Esci dai giochi", progetto "In gioco ci sei tu")
- predisposizione di campagne di comunicazione su prevenzione, funzionalità e luoghi di erogazioni dei servizi sanitari, videonews etc



 7

- interviste video ai professionisti del mondo sanitario per i format "30 minuti con l'esperto" e "Tazzina di caffè", format "Prendersi cura" per websalute.it, svolti da Nico Antonio Parente e Claudio Capitini
- attività di web strategist e social media strategist per alcune aziende sanitarie svolte da Davide Briganti

Anche l'organizzazione dei servizi presentati da entrambi gli operatori economici risulta buona: vengono descritte da entrambi i concorrenti in modo analitico le analisi di contesto, le modalità, i mezzi e gli strumenti dedicati all'esecuzione del servizio, nonché gli obiettivi perseguiti.

I progetti tecnici presentati, ciascuno con le proprie peculiarità, risultano buoni e parimenti idonei al perseguimento degli obiettivi indicati nella lettera di richiesta offerta, sia in ordine alla realizzazione del piano editoriale strategico volto a valorizzare e promuovere le eccellenze e l'immagine dell'Azienda Ulss 8 sia a garantire un dialogo continuativo con i media.

Il gruppo di lavoro procede con la lettura delle offerte economiche presentate dai concorrenti, rilevando il costo di gestione di seguito riportato:

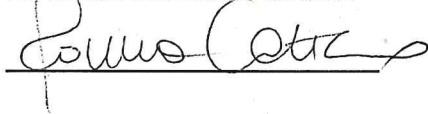
- per la ditta **Action srl** Canone mensile euro 2.100, Importo complessivo euro 25.200
- per la ditta **Meneghini Associati srl** Canone mensile euro 2.150 Importo complessivo euro 25.800

Per le motivazioni sopra dedotte si propone di aggiudicare l'affidamento alla ditta Action srl che ha proposto il minor canone complessivo annuo pari ad euro 25.200.

La seduta ha termine alle ore 16:30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue

Dott.ssa Cazzaro Romina



Dott. Possamai Sandro



Dott. Giordino Enzo

